*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 7/2023*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025-2028**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2027/2028

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Opieka dyplomatyczna i ochrona konsularna obywateli państw członkowskich UE |
| Kod przedmiotu\* | MK\_45 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Wydział Prawa i Administracji |
| Kierunek studiów | Stosunki międzynarodowe |
| Poziom studiów | Studia I stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | III / VI |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr hab. Lidia Brodowski, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Anna Marcisz-Dynia |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| VI |  | 20 |  |  |  |  |  |  | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Ćwiczenia audytoryjne – **zaliczenie z oceną** /kolokwium pisemne w formie testu

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość podstaw z zakresu prawa międzynarodowego publicznego |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prawnymi regulującymi kształtowanie stosunków o charakterze dyplomatycznym lub konsularnym między państwami i innymi podmiotami prawa międzynarodowego, ze szczególnym uwzględnieniem Unii Europejskiej. |
| C2 | Zrozumienie mechanizmów działania misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych oraz poznanie ich roli w ochronie interesów obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Ma wiedzę o podstawowych pojęciach związanych z prawem dyplomatycznym i konsularnym. Potrafi omówić zasady kształtowania i utrzymywania stosunków dyplomatycznych oraz konsularnych. | K\_W01  K\_W03  K\_W05 |
| EK\_02 | Ma wiedzę na temat funkcji dyplomatycznych oraz funkcji konsularnych. | K\_W05  K\_W06 |
| EK\_03 | Potrafi ocenić proste stany faktyczne dot. obowiązującego międzynarodowego prawa dyplomatycznego oraz konsularnego, w kontekście obywatelstwa Unii Europejskiej. | K\_U01  K\_U03 |
| EK\_04 | Ma świadomość istnienia praw, wynikających z obywatelstwa Unii Europejskiej. | K\_K01  K\_K03 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Nie dotyczy |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Pojęcie dyplomaty, dyplomacji. Rangi, klasy, tytuły szefów misji dyplomatycznej oraz członków misji dyplomatycznej. Korpus dyplomatyczny. |
| 2. Zasady kształtowania i utrzymywania stosunków dyplomatycznych. |
| 3. Pojęcie konsulatu, konsula oraz konsula honorowego. |
| 4. Zasady kształtowania i utrzymywania stosunków konsularnych. |
| 5. Charakterystyka funkcji dyplomatycznych konsularnych. |
| 6. Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne. |
| 7. Obywatelstwo Unii Europejskiej. |
| 8. Dokumenty podróży. |
| 9. Europejska ochrona konsularna. |
| 10. Wyzwania opieki dyplomatycznej i ochrony konsularnej obywatelipaństw członkowskich UE. |

3.4 Metody dydaktyczne

praca w grupach, interpretacja tekstów źródłowych, analiza tekstów z dyskusją,

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_ 01 | kolokwium | ćw |
| Ek\_ 02 | kolokwium | ćw |
| EK\_ 03 | kolokwium, obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_ 04 | kolokwium | ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Ćwiczenia audytoryjne - w celu uzyskania zaliczenia z przedmiotu należy uzyskać pozytywną ocenę z kolokwium zaliczeniowego, przeprowadzonego w formie testu wielokrotnego wyboru, obejmującego 20 pytań. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zdobycie co najmniej 11 punktów. Na rozwiązanie testu student ma 20 minut.  Przy zaliczeniu przedmiotu brana jest pod uwagę także aktywność i obecność studenta na zajęciach. W razie nieotrzymania oceny pozytywnej z kolokwium zaliczeniowego, przewiduje się możliwość poprawy kolokwium w formie ustnej. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 20 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 35 |
| SUMA GODZIN | 60 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 2 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  1. J. Sutor, Prawo dyplomatyczne i konsularne, Warszawa 2012;  2. P. Czubik, Prawo dostępu do konsula, Kraków 2011;  3. P. Czubik, W, Burek, Wybrane zagadnienia współczesnego prawa konsularnego, Kraków 2014;  4. S. Grochalski, Status prawny obywatela Unii Europejskiej, Dąbrowa Górnicza 2011; |
| Literatura uzupełniająca:  1. S. E. Nahlik, Narodziny nowożytnej dyplomacji, Wrocław 1971;  2. A. Przyborowska-Klimczak, W. Staszewski, Prawo dyplomatyczne i konsularne. Wybór dokumentów, Lublin 2005;  3. S. Sawicki, Prawo konsularne. Studium prawnomiędzynarodowe, Warszawa 2003; |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)